

SISTEMA DE RECAUDACIÓN

Objetivo: Cubrir las diferentes etapas que los Municipios requieren para controlar los ingresos e incrementar los niveles de captación del impuesto predial.

Módulos que integran el Sistema:

Módulo de Padrón y Factores Catastrales.

Módulo de Cajas.

Módulo de Ejecución Fiscal.

Control de Pagos.



SISTEMA DE INGRESOS Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

Objetivo: Cubrir los procesos de registro, impresión, control de usuarios, servicio de alcantarillado y agua potable, así como fortalecer la gestión y facilitar el control financiero y administrativo.

Módulos que integran el Sistema:

Módulo de Pagos.

Módulo de Tomas de Agua.

Módulo de Concepto de Cobros.

Módulo de Facturación.



SISTEMA DE OBRAS PÚBLICAS

Objetivo: Aplicar y comprobar con apego a las leyes y normas establecidas, el ingreso y gasto público municipal destinado a todo trabajo que tenga por objeto construir, conservar, demoler o modificar bienes inmuebles.

Módulos que integran el Sistema:

Módulo de Patrimonio.

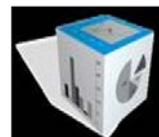
Módulo de Obras.

Módulo de Obras por Contrato.

Módulo de Obras por Administración.



CUBOS OLAP



Esta herramienta permite realizar, análisis en línea, manipulación al instante de la estadística, reporte en minutos, graficar diferentes variables, identificar tendencias, patrones o excepciones de comportamientos de la información. La principal ventaja de ésta herramienta consiste en que la información manejada es multidimensional, brindando a la Alta Dirección la facilidad de generar información según los parámetros que considere oportunos, para su posterior análisis. Logrando con ello conocer en tiempo y forma el estado real de la situación de la Institución, migrando el resultado a HTML o hoja de cálculo.

MÓDULO DE DIGITALIZACIÓN

Es el mecanismo mas sencillo eficiente y rentable para almacenar, administrar y consultar grandes volúmenes de documentos, en forma de imágenes digitales.

Para el sector Gobierno Municipal, la implementación cumple con los requisitos solicitados por el Órgano Superior de Fiscalización de Estado de México OSFEM.

Para el sector Gobierno Estatal y Federal, la implementación cumple con los requisitos solicitados por la Institución.

El usuario contará con reportes que auxilien a administrar, estos podrán ser obtenidos a partir de rango de fechas, rutas asignadas y detalle de imágenes asociadas.

www.grupoargog.com

Tel: (01-55) 55 720 69

Fax: (01-55) 16 630 751



REINVENTANDO LOS SISTEMAS



Nuestra misión.

Ofrecer sistemas de cómputos confiables, eficientes y eficaces para mejorar la administración de empresas, implementando soluciones integrales que brinden a nuestros clientes ventajas competitivas.





SERVICIOS EN GENERAL

Diagnóstico, diseño, desarrollo y consultoría de Procedimientos y Sistemas Administrativos.
Auditorías Financieras, Contables y Técnicas para el Gobierno e Iniciativa Privada.
Asesorías en el control de Recursos Financieros, Humanos y Materiales.
Asesoría en Procesos de Entrega Recepción.
Cursos para la Administración Pública.
Instalación de Redes.
Venta de equipo y accesorios en general.
Análisis de lineamientos y pruebas de controles establecidos para determinar áreas de mejora y lograr una alta eficiencia.

SOLUCIONES

Nuestras soluciones están basadas en un esquema ERP (Enterprise Resource Planning), Planeación de Recursos Empresariales o Gubernamentales, los cuales integran las funciones administrativas de Recursos Financieros, Recursos Humanos, Recursos Materiales y Consultas ejecutivas en línea.

SISTEMA INTEGRAL DE RECURSOS FINANCIEROS

Objetivo:

Controlar y registrar todas las operaciones de ingresos y egresos, así como llevar a cabo el registro contable y de presupuestos, que realiza la Dirección General.

Módulos que integran el Sistema:

Módulo de Clasificadores.
Módulo de Anteproyecto.
Módulo de Ejecución de Ingresos.
Módulo de Ejecución de Egresos.
Módulo de Contabilidad.
Módulo de Tesorería.



SISTEMA INTEGRAL DE RECURSOS MATERIALES

Objetivos:

Procesar la información de manera integral, permitiendo la gestión administrativa a partir de la solicitud de bienes y servicios, hasta la entrega de los bienes al solicitante. Registro y control de los bienes de la Institución.

Módulos que integran el Sistema:

Módulo de Clasificadores.
Módulo de Solicitud.
Módulo de Almacén.
Módulo de Patrimonio.
Módulo de Adquisiciones.
Módulo de Control Vehicular.

SISTEMA INTEGRAL DE RECURSOS HUMANOS

Objetivos:

Administración del Recurso Humano.
Contribuir en la planeación, organización y capacitación para promover el desempeño eficiente del nuevo personal, del activo y de los prestadores de servicio social.
Control eficiente de la Nómina.

Módulos que integran el Sistema:

Módulo de Recursos Humanos.
Módulo de Selección de Personal.
Módulo de Capacitación del Personal.
Módulo de Nómina.
Módulo de Servicio Social.

SISTEMA INTEGRAL DE EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA

Objetivos:

Apoyar en el desarrollo de sus funciones y orientar la utilización de los recursos hacia su mejor rendimiento social y económico.
Permitir valorar y calificar el desempeño de la gestión pública.

Módulos que integran el Sistema:

Evaluación de los Programas.

Módulo de Clasificación de Indicadores.
Módulo de Integración con el Sistema Financiero.
Módulo de Anteproyecto de Indicadores.
Módulo de Seguimiento de Indicadores.

SOCIOS COMERCIALES



ORACLE®

